

Annonce d'offre d'emploi

Alliance française de (Mexico, Mexique) Poste de responsable de centre, centre INTERLOMAS.

Date de parution de l'annonce : 8 mai 2019

Nature de l'offre : Alliance française de Mexico (Mexique) recrute un responsable pour son centre à Interlomas (situé dans un centre commercial).

Lieu : Alliance française de Mexico (Interlomas), Mexique.

Contexte :

L'Alliance Française de Mexico se compose de 7 centres dans la ville de Mexico et est membre du réseau des Alliances Françaises du Mexique qui représente 32 Alliances dans tout le pays.

Mexico est située dans le centre du pays, dans la vallée de Mexico, un plateau d'une altitude de 2 400 mètres C'est une ville étonnamment verte, tranquille et sûre. Les nombreux programmes de sécurisation mis en place par l'Etat dans les dix dernières années en ont fait aujourd'hui une ville sûre, et l'une des plus agréables à visiter, pour son architecture, sa culture. Elle possède le record mondial du plus grand nombre de musées, devant Paris.

Intitulé du poste : Responsable de centre (Interlomas)

Description des missions :

Intégré(e) au sein de l'équipe de direction de l'AF de Mexico, vous prendrez part à l'ensemble des missions de la structure:

Management

- Encadrement d'une équipe de 5 à 6 enseignants (réunions d'information, accueil, suivi pédagogique et culturel, organisation des cours, nóminas) et du personnel administratif (deux réceptionnistes, l'intendance.)

Responsable des cours:

- Gestion, planification et suivi pédagogique et administratif des cours internes du centre Interlomas
- Passation et corrections des examens DELF/DALF
- Participation aux événements culturels de l'Alliance Française de Mexico et aux évènements liés à ses activités (notamment aux activités liant la pédagogie et la culture.)
- Participation aux divers ateliers proposés par la structure
- Développement et organisation des ateliers linguistiques ou autres
- Participations aux réunions pédagogiques
- Suivi pédagogique (observations de classe et évaluations) des professeurs
- Mettre en œuvre les formats, processus et protocoles communs à l'AFM nécessaires au bon fonctionnement de la partie pédagogique et administrative du centre Interlomas.
- Création et suivi du budget annuel de la pédagogie pour ce centre (matériel)
- Renforcement des stratégies d'optimisation des inscriptions et de fidélisation de la clientèle (proposer de nouvelles offres de cours et ateliers tout au long de l'année)
- Développement du centre / relations publiques.

Relation avec les étudiants, parents et clients

- Faire le suivi personnalisé des étudiants

Enseignement

- Assurer les remplacements si besoin.

Profil du candidat (dont champ disciplinaire, niveau minimum de formation, etc...) :

Diplôme souhaité :

Formation FLE : Master 1 ou 2 Didactique des langues / FLE / TICE / Formateur de formateur

Compétences requises :

Habilitation comme examinateur-correcteur du DELF / DALF vivement souhaitée.

Maîtrise des outils TICE et bureautique (pack Office).

Expertise pédagogique.

Management de projet et d'équipe.

Espagnol niveau B2/C1, maîtrise impérative à l'écrit comme à l'oral.

Expériences requises

Expériences significatives de l'enseignement du FLE à différents publics.

Expérience dans la gestion et/ou l'animation de projets ou idéalement en direction des cours.

Qualités requises :

Autonome, esprit d'équipe, sens de l'engagement et de l'initiative, aisance relationnelle, patience et créativité.

Type de contrat:

CDI local avec une période d'essai de 6 mois.

Pour toute précision relative aux conditions matérielles, contacter directement l'Alliance.

Conditions financières : à informer en entretien

Contact :

Le dossier de candidature contiendra un CV et une lettre de motivation précise et personnelle.

À envoyer à l'adresse : coordpedagogia@alianzafrancesamx.edu.mx

Les candidats sélectionnés auront un entretien avec Chantal Durand, représentante du comité directeur, Prescillia Milhet, coordinatrice pédagogique à l'AFM.

<http://www.alianzafrancesamx.edu.mx/>

Date de prise de poste : juillet 2019

Durée du contrat de travail : CDI avec une période d'essai de 6 mois.

Date limite pour l'envoi des candidatures : avant le mercredi 31 mai.